



عمليات الودائع

الدكتور
مهدي فكري العلمي

المحتويات

- الباب الأول: مقدمة عامة 13
- الفصل الأول: ما هو البنك 13
- 1- المحطة الأولى: الشركة: 13
- 2- المحطة الثانية: الجهة التي تمنح الترخيص للبنك: 14
- 3- المحطة الثالثة: الأعمال المصرفية التي تتعاطاها هذه الشركة: 15
- الفصل الثاني 19
- موقع قسم الودائع بين الأقسام العاملة في البنك من الناحية التنظيمية والواجبات التي يقوم بها هذا القسم: 19
- 1- الإدارة العامة: 19
- 2- الفروع: 19
- الدائرة المحلية وتقسّم إلى الأقسام التالية: 20
- دائرة التسهيلات: 20
- الفصل الثالث 25
- أهمية قسم الودائع 25
- تعريف الودائع: 27
- تعريف الحساب الجاري: 28
- أهمية الزبائن بالنسبة للبنك: 30
- الفصل الرابع 37
- أهمية السرية في العمل المصرفي: 37
- أنواع الودائع: 40
- الباب الثاني 45
- إجراءات العمل في أقسام الودائع 45
- الحسابات تحت الطلب 45
- الفصل الأول 45

45	تفهم فوائد وخصائص الحسابات تحت الطلب:
49	الفصل الثاني
49	الوثائق والاحتياجات المطلوبة عند فتح كل نوع من أنواع الحسابات:
57	الفصل الثالث
57	فتح الحساب وإغلاقه:
57	1- فتح الحساب:
58	2- ترصيد الحساب وتدويره:
59	3- الإغلاق النهائي للحساب:
63	الفصل الرابع
63	الشيك الورقة التجارية المستخدمة في قسم الودائع:
63	1- تعريف الشيك
65	رسم توضيحي يبين أقسام الشيك، وبياناته وأطرافه:
68	3- الشيكات المؤشر عليها:
68	4- تزامن الشيكات:
69	5- الشيك المسطر:
72	6- الشيك المقيد بالحساب:
77	الفصل الخامس
77	كيفية إصدار وبيع دفاتر الشيكات:
83	الفصل السادس
83	إصدار بطاقات الصراف الآلي:
84	إجراءات التعامل مع الـ ATM ومكوناته:
89	الفصل السابع
89	الشيكات المرتجعة والمعادة:
89	المقصود بالشيكات المرتجعة:
89	المقصود بالشيكات المعادة:

90	أسباب إعادة الشيكات:
91	القيود المحاسبية والإجراءات المتبعة بالنسبة للشيكات المعادة والمرتجعة:
95	الفصل الثامن
95	الشيكات الموقوفة.
99	الفصل التاسع
99	الحوالات الداخلية والخارجية وأوامر الدفع والتعليمات الثابتة:
105	الفصل العاشر
105	كشوفات الحسابات
109	الفصل الحادي عشر
109	المرجعيات
113	الفصل الثاني عشر.
113	حسابات التوفير ملامحها وخصائصها
119	الفصل الثالث عشر
119	حسابات لأجل ملامحها وخصائصها:
119	تعريف الحساب لأجل:
119	ما هي أهم ملامح وخصائص هذه الحسابات:
123	الفصل الرابع عشر.
123	الحسابات الخاضعة لإشعار ملامحها وخصائصها:
123	تعريف الحسابات الخاضعة لإشعار:
123	ملامح وخصائص الحسابات الخاضعة لإشعار:
127	الفصل الخامس عشر
127	الحسابات الجارية المدينة والحسابات المكشوفة بالطلب:
127	أولاً: الحسابات الجارية المدينة:
127	الفائدة المستوفاة من الجاري مدين:
127	العمولة المستوفاة من عملاء الجاري مدين:

127	الحركات المدينة والدائنة في الحساب الجاري مدين:
128	الواقع:
128	ثانياً: الحسابات المكشوفة في الطلب:
128	الفائدة المستوفاة على هذا النوع من الحسابات:
131	الفصل السادس عشر:
131	التأمين على حياة المودعين لودائع التوفير:
135	الفصل السابع عشر:
135	فتح الحسابات الادخارية (التوفير، لأجل، خاضع لإشعار) وإغلاقها:
135	1- فتح الحسابات الادخارية (التوفير، لأجل، خاضع لإشعار):
135	2- إغلاق الحسابات الادخارية:
139	الفصل الثامن عشر:
139	احتساب الفوائد:
157	الفصل التاسع عشر:
157	الحسابات الإدخارية التي لا تدفع لها فائدة:
161	الفصل العشرون:
161	القيود المحاسبية المستخدمة في قسم الودائع:
165	الفصل الحادي والعشرون:
165	الحسابات الجامدة:
165	تعريف الحسابات الجامدة:
169	الفصل الثاني والعشرون:
169	المنتجات التي تقدمها أقسام الودائع في البنوك التجارية:
173	الفصل الثالث والعشرون:
173	خطوات فتح الحساب:
177	الفصل الرابع والعشرون:
177	حالات واقعية: