

CONSULTATION OUVERTE

N° 08/UB/2023

NIF du service contractant : 423020000010022

Dans le cadre de l'opération de: « **Acquisition et Installation D'équipements Scientifiques Pour Le Renforcement Des Travaux pratiques pour l'université de Bouira**» l'Université de Bouira lance un avis de consultation ouverte, pour le lot n°16 : Complément d'équipement

Les soumissionnaires intéressés par le présent avis, Peuvent retirer le cahier des charges auprès du : **l'université de BOUIRA** sise au Pole universitaire **VRDPO 4^{eme} étage tour rectorat. Tel / fax : 044-30-98-57 et vrldpo@univ-bouira.dz.**

Contre paiement de **(deux mille dinars) 2000 DA**, non remboursables, à verser au profit du régisseur du l'université de Bouira.

Le dossier de l'offre comportant les documents exigés dans le cahier des charges est constitué de :

1-LE DOSSIER DE CANDIDATURE CONTIENT :

- une déclaration de candidature dûment remplie, datée et signée.
- une déclaration de probité dûment remplie, datée et signée.
- les statuts pour les sociétés.
- Un extrait de rôles apuré.
- Un casier judiciaire datant d'au moins de 03 mois.
- les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise.
- tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats ou des soumissionnaires.

a/ Capacités professionnelles : Registre de commerce, certificat d'exclusivité, le cas échéant contrat en cours de validité.

b/ Capacités financières : : moyens financiers justifiés par les bilans des 05 années consécutives précédant celle de la soumission, certifiés par le commissaire au compte et visés par le service des impôts ,l'année la plus récente des cinq (05) e est l'année précédant celle de la consultation, sinon celle antérieure à celle-ci.

- Les références bancaires, une attestation de solvabilité.

c/ Capacités techniques : moyens humains justifiés par des diplômes pour les ingénieurs et les techniciens et attestations d'affiliation à jour pour chaque employé et joindre les mises à jour (CNAS-CASNOS) en cours de validité.

- moyens matériels justifiés : par cartes grises, contrôle technique et assurance en cours de validité et pour l'engin un PV d'huissier de justice ou facture.

-Délai d'exécution justifié par un planning.

-Procès verbal de réception définitive pour chaque opération réalisée ou une attestation de bonne exécution.

2-L'OFFRE TECHNIQUE CONTIENT :

- Une déclaration à souscrire dûment remplie, datée et signée pour chaque lot
- Les spécifications techniques détaillées des produits proposés.
- Un engagement pour le délai d'acquisition, installation, et mise en service des équipements.
- Un engagement pour délai de garantie.
- Un engagement pour la disponibilité de la pièce de rechange (service après vente).
- Tout document permettant dévaluer l'offre technique : un mémoire technique justificatif établi et signé par le soumissionnaire (moyens matériels, moyens humains référence professionnelles, délais d'exécution, délais de garantie, service après vente) et tout autre document exigé en

application des dispositions de l'article 78 décret n°15-247 du 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et de délégation de services publics.

- Le cahier des charges dûment paraphé, daté et signé portant à la dernière page, la mention manuscrite

« lu et accepté ».

NB : Tous ces documents doivent être valides à la date de dépôt des offres.

3- L'OFFRE FINANCIERE CONTIENT :

-la lettre de soumission dûment renseignée, datée et signée pour chaque lot séparément.

-le bordereau des prix unitaires (BPU) daté et signé;

-le détail quantitatif et estimatif (DQE) daté et signé.

Les offres accompagnées des pièces administratives (originales ou copies en cours de validité) exigées dans le cahier des charges doivent être déposées en un seul (01) exemplaire sous enveloppes cachetées et détaillées comme suit :

Enveloppe 1 : contiendra l'offre technique et portera le nom et l'adresse du soumissionnaire ;

Enveloppe 2 : contiendra l'offre financière et portera le nom et l'adresse du soumissionnaire ;

enveloppe 3 : contiendra le dossier de candidature et portera le nom et l'adresse du soumissionnaire.

Ces offres doivent être déposées sous un pli anonyme à l'adresse sus indiquée et doivent porter la mention suivante:

Consultation ouverte n°08/UB/2023 : « Acquisition et Installation D'équipements Scientifiques Pour Le Renforcement Des Travaux pratiques pour l'université de Bouira », Soumission à ne pas ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres» .

La date limite et l'heure de dépôt des offres est fixée à sept (07) jours à 13h à compter de la date du premier affichage du présent avis dans le site internet de l'université, dans le **siège de l'APC de Bouira et dans le siège de l'académie**. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, le dépôt des offres est prorogé jusqu'au jour ouvrable suivant à la même heure.

Les soumissionnaires sont invités à assister à l'ouverture des plis qui se fera en séance publique le dernier jour ouvrable qui coïncide avec la date limite du dépôt des offres à **13h30** à la salle de réunion de la direction de l'université de BOUIRA.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une période de cent vingt (120) jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

N.B. : tout dossier incomplet sera rejeté.

 **Le Directeur**
الأستاذ: حياهم عمار

29 OCT 2023