

تعلن جامعة البويرة عن استشارة وطنية مفتوحة مع اشتراط قدرات دنيا " دراسة ومتابعة اشغال إعادة التأهيل وتجديد المكتبة المركزية لجامعة البويرة" يمكن للمتعهدين الراغبين في المشاركة في هذه الاستشارة المذكورة أعلاه سحب دفتر الشروط من العنوان التالي: جامعة البويرة، القطب الجامعي – VRDPO الطابق الرابع لرئاسة الجامعة.

هاتف/فاكس: 044-30-98-57. vrdpo@univ-bouira.dz

مقابل مبلغ 1000 دج لا يعوض يدفع لدى الوكيل المحاسب للجامعة.

توجّه هذه الاستشارة إلى مكاتب الدراسات الوطنية، والشركات المدنية المهنية للمهندسين المعماريين (SCPA) المكوّنة من مهندسين معماريين اثنين (02) أو أكثر، والمعتمدين طبقاً لأحكام المواد 15 و16 و17 من المرسوم التشريعي رقم 94-07 المؤرخ في 18 ماي 1994 والمتعلق بشروط الإنتاج المعماري وممارسة مهنة المهندس المعماري، والحائزين على شهادة التسجيل في الجدول الوطني لهيئة المهندسين المعماريين و/أو إثبات تسديد الاشتراك السنوي لسنة 2025، وكذا مكاتب الدراسات الهندسية المعتمدة.

ويجب على المترشحين إثبات توفرهم على القدرات التقنية والمهنية التالية:

- تقديم شهادتين (02) حسن التنفيذ لمشاريع مماثلة.
- التوفر على مهندس أو ماستر في الهندسة المدنية أو الهندسة المعمارية، بخبرة مهنية لا تقل عن سنتين (02)

ملاحظة:

يمكن للمسيرين أو الشركاء المسيرين استيفاء شرط التأهيل المتعلق بالوسائل البشرية. تُثبت الوسائل البشرية بتقديم: نسخ من الشهادات الدراسية، شهادات الانتساب إلى الصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية للعمال الأجراء (CNAS) سارية المفعول. شهادات العمل لإثبات الخبرة المهنية.

يتكون العرض من الوثائق المنصوص عليها في دفتر الشروط،

-1- ملف الترشيح:

يحتوي على الوثائق التالية:

- تصريح بالترشيح، محرر وفق النموذج المرفق، مستوفى البيانات، ممضى، مختوم ومؤرخ من طرف المترشح.
- تصريح بالنزاهة، محرر وفق النموذج المرفق، مستوفى البيانات، ممضى، مختوم ومؤرخ من طرف المترشح.
- نسخة من القانون الأساسي للشركة والتعديلات المدخلة عليه بالنسبة للأشخاص المعنويين.
- مستخرج من صحيفة السوابق العدلية ساري المفعول للمتعهد.
- مستخرج من جدول الضرائب مسمى أو مرفق بجدول استحقاقات قانوني.
- الوثائق التي تثبت الصلاحيات المخولة للأشخاص المؤهلين للالتزام باسم مكتب الدراسات.
- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المترشح المهنية والتقنية والمالية.
- وجميع الوثائق الأخرى المنصوص عليها والمفصلة في المادة 17 من دفتر الشروط (الصفحتان 09 و10).

-2- العرض التقني:

يحتوي على الوثائق التالية:

- تصريح بالاكتمال، محرر وفق النموذج المرفق، مستوفى البيانات، ممضى، مختوم ومؤرخ من طرف المتعهد.
- مذكرة تقنية تبريرية تبين منهجية العمل والوسائل البشرية والمادية المسخرة لإنجاز المهمة.
- كل الوثائق والبيانات التي تسمح بتقييم العرض التقني.
- جميع الوثائق المنصوص عليها في المادة 17 من دفتر الشروط (الصفحتان 09 و10).
- دفتر الشروط ممضى ومؤشر عليه من طرف المتعهد، ومرفق في صفحته الأخيرة بعبارة بخط اليد: «فُرئ وقُبل»

-3- العرض المالي:

يحتوي العرض المالي على الوثائق التالية:

- رسالة التعهد، محررة وفق النموذج المرفق، مستوفاة البيانات، ممضاة، مختومة ومؤرخة من طرف المتعهد.
- العرض المالي الخاص بمهمة الدراسة، مبيناً المبلغ الإجمالي المقترح لإنجاز الدراسة.
- كشف يحدد الطاقم البشري المكلف بمتابعة المشروع، مع بيان تكلفة مهمة المتابعة الشهرية حسب كل فرد ورتبته أو تأهيله المهني.

ملاحظة: يجب أن تكون كل الوثائق سارية المفعول عند الإيداع.

العروض المرفقة بالوثائق الإدارية المحددة في دفتر الشروط (أصلية أو نسخ سارية المفعول)، تودع في نسخة واحدة، في 3 اظرفة مختومة ومفصلة كما يلي: الظرف الأول يحتوي على العرض التقني، عليه اسم وعنوان المتعهد الظرف الثاني يحتوي على العرض المالي، عليه اسم وعنوان المتعهد. الظرف الثالث يحتوي على ملف المترشح، عليه اسم وعنوان المتعهد.

تودع هذه العروض في ظرف آخر مجهول للعنوان المذكور أعلاه، لا يحمل أي معلومات خارجية إلا العبارة التالية:

" استشارة وطنية مفتوحة رقم 05/ م ج ب/ 2026، " دراسة ومتابعة اشغال إعادة التأهيل وتجديد المكتبة المركزية لجامعة البويرة " لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الاظرفة وتقييم العروض

مدة تحضير العروض محددة بعشرة (10) ايام ابتداء من تاريخ امضاء هذا الإعلان.

تاريخ إيداع العروض يوم 1.8.2026... قبل الساعة 12:00 د زوالا

ستجري عملية فتح الاظرفة في جلسة علنية في اليوم المحدد لإيداع العروض 1.8.2026... على الساعة الواحدة زوالا (13:30 سا) بقاعة الاجتماعات لمديرية الجامعة بالبويرة.

يبقى المتعهدون ملزمين بعروضهم خلال مدة مائة (100) يوما ابتداء من تاريخ آخر أجل محدد لإيداع العروض

المدير شؤون إدارة مديرية

جامعة البويرة

رقط علي

09 جوان 2026

