

Rafik Bekkour

Réussir son mémoire

Guide pratique en 30 fiches

Préface de Rachid Boudjema



OFFICE DES PUBLICATIONS UNIVERSITAIRES

Table des matières

Remerciements	5
Sommaire	6
Préface	7
Avant-propos	9
1. Les tout premiers questionnements	11
Fiche 1. Qu'est-ce qu'un mémoire ?.....	13
a. Différents types de mémoires.....	13
b. Contenu du mémoire	14
Fiche 2. Le choix du sujet et du lieu de stage	17
Fiche 3. Nature du sujet : bon ou mauvais, théorique ou empirique ?	19
Fiche 4. Le choix du directeur de mémoire	23
Fiche 5. Le nombre de pages et le nombre d'exemplaires.....	25
a. Le nombre de pages.....	25
b. Le nombre d'exemplaires.....	25
Fiche 6. La question du nombre de candidats et de la spécialité	27
a. Le nombre d'auteurs : seul, en binôme ou en trinôme?	27
b. La question de la spécialité dans le cas d'un binôme	27
2. Les fondements du mémoire	29
Fiche 7. Démarche générale de la recherche et calendrier.....	31
a. Démarche générale de la recherche	31
b. L'établissement d'un calendrier, une nécessité	33
Fiche 8. Problématique I et plan de travail, problématique II et plan de rédaction	35
a. La problématique, c'est d'abord une question principale	35
b. De la problématique provisoire à la problématique finale	36
c. Plan de travail et plan de rédaction	37
Fiche 9. Méthodologie	43
a. Contenu de la méthodologie	43
b. Choix de l'année de base et de la période sur laquelle porter l'étude	44

Fiche 10. La recherche bibliographique	49
a. Comment effectuer la recherche bibliographique ?	49
b. Comment organiser les documents consultés?	50
Fiche 11. Le travail sur le lieu de stage	51
a. Respecter certaines règles	51
b. cibler les sources d'information	52
3. La rédaction du Mémoire	55
Fiche 12. La préparation des matériaux	57
Fiche 13. L'écriture du mémoire	61
Fiche 14. La cohérence d'ensemble	65
a. Titres	65
b. Introduction, préambules et conclusions	65
Fiche 15. Relecture d'ensemble et équilibre des parties et des chapitres	69
4. Conventions de structure	71
Fiche 16. Page de garde	73
Fiche 17. Structuration du mémoire	75
a. Structuration du Mémoire: en parties ou en chapitres et combien ?	75
b. Les puces et les tirets	78
Fiche 18. Homogénéité de la présentation	81
Fiche 19. Typographie et mise en forme	83
a. Polices de caractères à utiliser	83
b. Mise en forme	84
Fiche 20. Notes de bas de page	87
Fiche 21. Sources et bibliographie	89
a. Comment transcrire les citations	89
b. Les deux systèmes de citation des sources	90
c. Comment transcrire les noms des auteurs et autres personnes citées ?	92
d. Comment citer un ouvrage ou un article en bas de page ou en bibliographie?	94
e. Comment citer les sites web ?	97
f. Comment présenter les autres sources	97
g. Comment citer lorsqu'on se réfère plus d'une fois au même ouvrage ou article?	99
h. Cas particuliers	99
i. Bibliographie : quelle consistance et comment l'ordonner ? ...	102

Fiche 22. Annexes	103
a. Quoi mettre en annexe ?	103
b. Où placer les annexes ?	104
Fiche 23. Tableaux	105
Fiche 24. Cartes, graphiques et schémas	107
a. Les cartes	107
b. Les graphiques	108
c. Les schémas	109
Fiche 25. Sommaire, table des matières et autres tables	111
a. Sommaire et table des matières	111
b. Autres tables	112
Fiche 26. Ordre de présentation des composantes du Mémoire	113
Fiche 27. Remerciements et dédicaces	115
a. Remerciements	115
b. Dédicace	115
5. La soutenance et l'après-soutenance	117
Fiche 28. La soutenance	119
a. Le jury	119
b. Caractéristiques de la soutenance	119
c. Quelques conseils pour réussir votre soutenance	120
d. La note	123
e. Le folklore (de mauvais goût) de l'après-délibération	124
Fiche 29. De l'avant-Mémoire à l'après-soutenance	125
Fiche 30. Les indispensables breaks de détente	127
Postface	129
Bibliographie	131
Table des matières	133

Ce livre est un guide pratique destiné aux étudiants qui préparent leur mémoire de fin de cycle. Présenté sous forme de Fiches dans le souci d'en faciliter l'utilisation, ce guide traite de nombreux volets liés à la réalisation d'un mémoire, depuis les tout premiers questionnements (choix du sujet, du directeur de mémoire, ...) jusqu'à la soutenance.

L'étudiant trouvera dans cet ouvrage de nombreux conseils pratiques portant sur la conduite du travail proprement dit mais aussi sur les aspects de forme.



Docteur en analyse économique, Rafik Bekkour est Maître de conférences à l'École Nationale Supérieure de Statistique et d'Économie Appliquée (anciennement ITPEA, puis INPS) depuis 1979. Il y enseigne les cours d'économie industrielle en master, de management stratégique en ingénierat et anime un séminaire sur le contrôle de gestion en magistère.

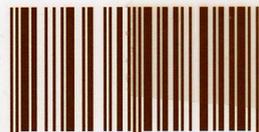
L'auteur a eu à diriger de nombreux mémoires de techniciens supérieurs, d'ingénieurs et de post graduation dans plusieurs établissements. Il a été responsable pédagogique du cycle Ingénieurs de l'État à l'INPS de 1985 à 1988.

Parallèlement à ses tâches d'enseignement, l'auteur est consultant en stratégie d'entreprise depuis 1991.

Edition : n° 5554

Prix : 293 DA

www.opu-dz.com



9 789961 018019